

株式会社 デンタル タイアップ

働き方改革 やりがいのある職場作り

歯科医院の 5S セミナー

— 診療終了後 10 分で帰れる体制へ —

Seminar Report

— セミナーレポート —

開催概要

日時	2024年1月21日(日) AM 9:30~PM 4:00
Zoom 発信地	株式会社デンタルタイアップ (広島県広島市中区榎町 5-20)
主催者講師・スタッフ (株式会社 デンタルタイアップ)	代表取締役 小原 啓子 / 局長 枘田 博昭 〔マネジメントスタッフ〕 畠山 知子・河野 佳苗・藤田 昭子・石田 眞南・杉原 未佐子 平石 美和子・宮本 麻美 〔事務局スタッフ〕 鈴藤 瞳・藤井 千恵・的川 優華・上田 恵
オブザーバー参加者 (順不同)	浦田 美穂 様 医療法人社団 浦田歯科クリニック 横田 和則 様 医療法人 宏心会 横田歯科医院 本城 稔 様 株式会社アイ・ビー・ピー 石井 サト子様 石井@教育研究所 梶谷 緑 様 協同組合 技術者育成協力会 井上 隆 様 ラ・プラス株式会社 豊政 茂 様 TS 経営コンサルティング / 豊政社会保険労務士事務所

Seminar scenery



主旨

コロナ脱却の時を迎え、私達、医療現場は大きく変化しました。医療現場はより効率的且つ、安心して安全な体制が求められています。

そこで私共では、健全な環境作りの基本となる5Sセミナーを今年も開催することと致しました。このセミナーでは5S（整理・整頓・清掃・清潔・躰）という効率的な改善手法に焦点を当てます。5Sの原則を正しく理解し、実践することによって、職場のムダを減らし、最善を尽くせる医療現場を実現するため、現状を再確認いたしました。

ここに受講者の方々の声をまとめご報告申し上げます。

通信講座 学習	資格取得講座 整理収納アドバイザー®オフィス&ホームを取得する	
期間	おおよそ3か月間	
目標	①職場や家庭の整理・収納に関する、基本的な知識を身につける。 ②職場の身の回りの書類・物品を整理・収納することで、仕事の生産性の向上を図る。 ③整理・収納が進まない原因や問題点を見つけ出し、モノとの関わり方から見直すことで、整理・収納に関する根本的な問題を解決する。	
主な作業	<ul style="list-style-type: none"> ・「整理収納アドバイザー®オフィス&ホーム」通信講座を受講する。 ・受講後にレポートを提出し、フィードバックにより学びを深める。 ・デンタルタイアップに進捗状況をFAXもしくはメールで1か月に1回提出。 ・学びを通して獲得した知識をもとに、医院における実践報告についてまとめる(DAY2時に発表)。 	
整理 収納 ホア ード ムバ をイ 取 得 す る オ フ ィ ス &	項目 (デンタルタイアップによる進捗確認のサポート有り)	主な内容・ねらい等
	1. 整理とは何か 2. 整理の理論を身につける 3. モノと人との関係を考える 4. 整理を妨げる要因を知る 5. 整理収納の5つの鉄則 第2回 実践編 1. 収納の基本を身につける 2. 整理収納5つの鉄則を実践する 3. ファイリングの基本 4. まとめの演習 演習(1) 演習を通して学ぶー1 家庭編 演習(2) 演習を通して学ぶー2 オフィス編	<ul style="list-style-type: none"> ■この講座を修了して一般社団法人／特定非営利活動法人ハウスキーピング協会に申請することで、協会認定の「整理収納アドバイザー(R)オフィス&ホーム」資格を取得することができます。 ■テキストでは整理収納についての基本的な知識やノウハウを身につけ、別冊の実例集ではケース別に整理・収納方法を具体的に理解します。 ■このコースは、資格認定団体である一般社団法人／特定非営利活動法人ハウスキーピング協会認定通信講座で、テキスト・事例集は同協会執筆のオリジナル教材です。

DAY2	働き方改革「歯科医院5Sセミナー」(応用編)
期間	2024/1/21 9:30-16:00
会場	オンラインセミナー ZOOM発信地 (株)デンタルタイアップ (広島市中区榎町5-20)
期待効果	①通信講座の学びを通して獲得した知識をもとに、医院での実践を発表し合う事で、能動的な姿勢を高める。 ②問題を深く理解し、5S活動を通じたカイゼンを繰り返すことで、組織としてのシステムとプロセスを創造する。 ③5S活動を維持し、医療の質を向上させるための手法を獲得する。
目標	このセミナーに参加した受講者の行動目標 ①通信講座学習時の学びを通して獲得した自院での5S活動について発表する。 ②他院での実践から、自院での5S活動・カイゼンの応用に結びつける。 ③整理収納アドバイザー®としての仕事を実践する。

タイムスケジュール

	項目	主な内容・ねらい等
歯科 医院 5S セミナー (<small>質の高い医療を提供する</small> 応用編)	09:30 開講・オリエンテーション・セミナー・目標	・本講の目的説明
	第1部 実践事例発表(代表・河野・藤田・杉原・宮本) 「自院の具体的5Sの実践について」 受講生の体験から	・学びを通しての自院の5Sについて発表 ・共に学ぶ仲間との体験共有
	第2部 情報の5S(藤田) 清潔な環境づくり(宮本) 100円グッズを使った5Sアイデア	・院内の情報共有(ホワイトボードの活用等) ・清掃の順番・掃除の基本 ・5Sに使える100円グッズ
	第3部(河野) 「5S継続のポイントと働く環境のカイゼンプロセス」	・自院での5Sをすすめるポイント ・具体的なカイゼンツールの紹介 ・計画・実施/評価・カイゼン/システムの見直し ・診療終了後10分で帰る体制とは
	15:30 総括まとめ 認定書授与式	・互いに気づきの共有、まとめ
	16:00 終了	

当日参加者の声

この度は、セミナーを開催していただきありがとうございました。

今回のセミナーで学んだことを日々の診療で行い、より良い歯科医院を作っていけるよう、今後も精進していきたいと思えます。

多くを学べました。これからの診療所の変化が楽しみです。

改善したところは保ちつつ、まだまだ改善するところがあるので、今回学んだことを生かして、より良い歯科医院作りをしていきたいです。

5Sセミナーは終わっても医院の改善は終わることはないので、日々改善点を探していきたいと思えます。

ありがとうございました。

整理収納の具体的方法だけでなく、5Sを進めることよってのメリットや、維持していくことでの効果まで幅広く学べたことがよかったです。個人的には、このセミナーのグループディスカッションをきっかけに、他の歯科医院さんに見学に行く機会を作っていただくことができました。そこで実際に見学と相談をさせていただいて、5Sに関してだけでなく、人生観や仕事の仕方、息抜きの大切さなども教えていただき、色々な繋がりを持つことができました。ここで学んだことをぜひ、自分の歯科医院にとどまらず、家族やこれから出会うであろう人たちにも、伝えていきたいと思っています。

他医院の改善がとても興味深かったです。動画でも見る事ができたら良かったかなと思いました。これをステップにしてより良い環境を作っていきたい。

5S活動をする時に、皆が使用するところについては、人は慣れている物の方に固執しがちになります。なので、勝手に定位置を決めてしまうと混乱を招くこともあるかもしれません。なので、常に他の職員に観覧しながら、ポジティブな質問をしながら、今回学んだことを他の職員に伝えていきたいと思えました。

各医院さんの発表や改善ポイント、また、デンタルタイアップ様の補足説明も合わせ、大変勉強になる1日でした。研修は終了しましたが、これからも医院の5Sを進めていきたいと思えます。

みなさんの発表が素晴らしくて、とても参考になりました。洗剤革命を使った実習では、指輪やネックレス、お金が綺麗になりました。また、人体にも安全なものと教えていただき、安心して使えることに驚き、職場でも自宅でも使いたいと思いました。医院の5S活動がこれで終わりではなく、しっかりと継続していけるよう、頑張りたいと思います。

5Sセミナーに参加させて頂きありがとうございました。まだまだ改善途中ですが、他医院様の改善の工夫も参考にさせて頂き、錯視に気を付けながら、理事長、スタッフと意見を出し合い、やりがいのある職場作りを目指して、継続した改善を進めて参りたいと思います。

5Sセミナー開催、有難うございました。有意義な時間を過ごさせて頂きました。通信講座やセミナーで学んだ事を忘れないように、時々教科書をみて振り返りながら技工室の改善を更にすすめていきたいと思っています。有難うございました。

3ヶ月があつという間に終わり、いざ実践するとなると簡単なことでは無いので、スタッフ全員に共有して全員で同じ方向を向いて少しずつでも進めていきたいと感じました。

難しいことではありますが5Sを実践していきます。ありがとうございました。

今回、5Sに取り組んで整理整頓も以前より得意になりました。また、周囲の協力が必要なので人との接し方にも変化が出ました。コミュニケーションをとることの大切さにも気づきました。

これからは、院内全体に取り込んでいき、継続していきたいです。そして、私が退職した後も文化として継承されるような組織づくりを試みます。全員が自身の職場を良くすることに自ら取り組んでもらえるようコンフォートゾーンを広げていきます。本日は誠にありがとうございました。

5Sのセミナーに参加させて頂きありがとうございました。整理整頓が凄く苦手で、何をするにも遅く、雑な所も多く失敗の連続でネガティブになっている所がありましたが、セミナーを受け、同じように分からないながらも改善しようと奮闘されている皆さんの発表を聞いたり、こういったセミナーに参加させて頂いている院長先生や、言いづらいう事をしてくれるスタッフの気持ちを考えると凄く勇気づけられました。また、今回5Sを実際に取り組み、整理・整頓・清掃をし、綺麗になった場所を見ると、他の場所も行いたいとやる気が出ました。実習で学んだ気持ちを忘れずに、ポジティブな考え質問を心懸け、情報共有をしっかりと行い、忙しい時に混乱を招かないよう行動を考えていきます。

受付を始め5Sで学んだことを活かし、より良い医院の改善に貢献できるよう頑張ります。

非常に中身のある5Sセミナーでした。早速、ダイソー&セリアにグッズ購入して参ります。有難うございました。

皆様からのご質問・回答

No.	項目	内容
1	質問	自院の具体的 5S 活動の中で、ワゴンがスッキリ見えるひと工夫、片面に白いボードを付けるとありましたが、ちょうど良い大きさのボードが見当たらなかったため、ラック自体をボード付きのものに変えようか検討しています。見本の写真のラックは参考程度にどこのブランドのラックか教えて頂きたいです。
	回答	ワゴンの白いボードは、百円ショップにも PP シートがありますが、大きさについて難しいようでしたら、ホームセンターにございます。希望のサイズに切っていただく事も可能です。 厚みは3ミリ以内のモノが良いかと思えます。色は半透明になりますと透ける可能性がありますので、白でお願いいたします。 穴をあけて結束バンドで付けると作成できます。是非チャレンジしてみてください。
2	質問	受付の物品棚について質問です。現在の物品の在庫棚の陳列は、引き出しにみえるように並べていても、引き出しに何種類もの物品が入っているため、結果ごちゃごちゃして物をすぐに取り出すことができません。物品棚もバックヤードのようにケース収納をすべきでしょうか。
	回答	気持ちも前向きになられて5Sをすすめていくお言葉を頂けて私共も嬉しいです。 ケース管理の考え方についても私共でも賛成でございます。もし、引き出しを使用の場合は使用頻度に合わせて壁のようにケースを入れるか手の入るサイズで棚の高さを調整するかで判別をして頂いています。したがって棚板は必ず移動できるものを選んで頂いています。しかし、現状ではモノを徹底的に処分していく必要があります。 いろいろ気になる点がおありとは思いますが、5S はステップを踏みながら進めて参ります。変革もこれから始まりますので、これからチームとして考えていきましょう。
3	質問	歯科医院で洗剤革命を使っていますが座ってもらうユニット部分は霧吹きに薄めた洗剤革命とマイクロファイバーの雑巾で拭いています。ライトやブラケットテーブルは同じようにタオルでいいのでしょうか。ペーパータオルで拭いてチェアのみマイクロファイバータオルの見解で正しいですか？
	回答	基本的には、第2部でご紹介しました「ユニットの清拭(資料 P24)」に示すように、商品名 セーフキープのご紹介をしています。特に、血液など感染の可能性があるグローブでライトやブラケットテーブルを触れた場合には、中水準消毒のセーフキープのご使用をお勧めします。 なお、環境の清掃については、洗剤革命とマイクロファイバーをお勧め致します。上級の清掃の意識です。マイクロファイバーの管理は、水洗いで干す。が基本です。
4	質問	着座姿勢についてのアドバイスを頂いたのですが、海外製のラポベンチを使用している関係で最適な高さにするのが難しい場合はどのように対応するのがよいのでしょうか？ 椅子を上げるとフットペダルが踏みづらいですし、フットペダルを台に乗せると清掃時に台がとても邪魔になったため使用しないことになりました。
	回答	この度、作業姿勢についてご紹介しました。作業時の動作時に常に最良の状態を保つことは難しいと考えます。 椅子が低すぎると肩が上がり腕に負担がきますし、椅子が高すぎると首への負担が出てまいります。この度は、長時間のデスクワークでの体への負担を考慮すると、エンジン使用時以外は椅子の高さを意識して、随時調整するなどの負担軽減に努めてみて下さい。

